

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ ΑΡΓΟΠΟΡΙΑΣ

Η ομαλή και απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος είναι σημαντικός στόχος της λειτουργίας του σχολείου. Δυστυχώς, όμως, ο στόχος αυτός δεν επιτυγχάνεται στον απαιτούμενο βαθμό, εξαιτίας της καθυστερημένης προσέλευσης μαθητών στην τάξη. Το μάθημα διακόπτεται συχνά με άκρως αρνητικές επιπτώσεις στην κατανόησή του από τους παρόντες μαθητές. Επιπλέον, πρόβλημα παρακολούθησης αντιμετωπίζει και ο μαθητής που καθυστερεί.

Για τη μείωση του προβλήματος και με δεδομένο ότι καμία καθυστέρηση δεν μπορεί να γίνει αποδεκτή, κατά τη φετινή σχολική χρονιά θα ακολουθηθούν οι παρακάτω διαδικασίες.

Σε περιπτώσεις αργοπορίας ακολουθούμε την εξής τακτική:

1. α) Οι μαθητές/τριες που προσέρχονται στο σχολείο αργοπορημένοι την πρώτη περίοδο θα πηγαίνουν στον εφημερεύοντα Β.Δ., για να εξασφαλίζουν άδεια εισόδου στην τάξη.
- β) Ο/Η μαθητής/τρια γίνεται δεκτός/ή στην τάξη.

Ο/Η διδάσκων/ουσα διερευνά διακριτικά τον λόγο της καθυστέρησης και ακολουθεί τα πιο κάτω βήματα:

- Καταχωρεί ηλεκτρονικά τον χρόνο καθυστέρησης στο απουσιολόγιο. **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ.**
- Μετά το τέλος του μαθήματος συζητά με τον/την μαθητή/τρια τον/την συμβουλεύει/κάνει παρατήρηση λαμβάνοντας υπόψη τον λόγο της καθυστέρησης.
- Σε περιπτώσεις συστηματικής καθυστέρησης και αφού ακολουθήθηκαν τα βήματα του παιδαγωγικού διαλόγου, ο διδάσκων/ουσα κάνει παρατήρηση στον/στην μαθητή/τρια και ενημερώνει τον Β.Δ. του τμήματος.
- Αφού έχουν προηγηθεί όλες οι πιο πάνω ενέργειες και παρόλα αυτά ο μαθητής/τρια δεν έχει συμμορφωθεί, ενημερώνεται γραπτώς ο/η Υπεύθυνος/η Β.Δ. τόσο για το παράπτωμα όσο και για το κατά πόσο τηρήθηκε η πιο πάνω διαδικασία για τη διαχείριση της αργοπορίας.

2. Μαθητές που ενώ βρίσκονται στο σχολείο παραμένουν έξω από την τάξη κατά την διάρκεια μαθήματος, χωρίς άδεια από τη διεύθυνση, σημειώνουν δηλαδή μεμονωμένη απουσία, τιμωρούνται με αποβολή διότι η πράξη αυτή αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα. Μαθητές/τριες που για σοβαρό ή δικαιολογημένο λόγο δεν βρίσκονται στην τάξη πρέπει να βρίσκονται στο γραφείο του εφημερεύοντα Β.Δ. ή του εκπαιδευτικού που τους απασχολεί. Κανένας μαθητής δεν περιπλανάται στην αυλή του σχολείου εν ώρα μαθήματος.
3. Μαθητές/τριες που εγκαταλείπουν το σχολείο χωρίς άδεια από τη διεύθυνση και ενημέρωση των γονιών τους (σκασιαρχείο), τιμωρούνται με αποβολή διότι η εγκατάλειψη του σχολείου χωρίς άδεια αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.
4. Οι **απουσίες της 1^{ης} περιόδου** θα καταχωρούνται από τον διδάσκοντα/ουσα στο σύστημα Διοίκησης του Σχολείου μέχρι το τέλος της 1^{ης} περιόδου.